



Liceo Scientifico – Linguistico – Scienze Applicate "Pitagora" di Rende (CS)

LICEO SCIENTIFICO STATALE - "PITAGORA"-RENDE
Prot. 0007820 del 20/09/2024
VI (Uscita)

Al Personale Interno
All'albo
Al sito web

Oggetto: Decreto avvio procedura di selezione di n. 4 incarichi individuali tra il personale ATA (n. 2 Assistenti Amministrativi e n. 2 Collaboratori Scolastici) interni all'Istituto da impiegare nei percorsi formativi previsti dal progetto "Laboratorio di formazione sul campo", attività di formazione professionale prevista nell'ambito del progetto "Guidare il futuro: da novizio a pioniere" promosso dal Liceo Scientifico - Linguistico - Scienze Applicate "Pitagora" di Rende (CS), a favore del personale scolastico. Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4 Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)".

Intervento: M4C1I2.1-2023-1222-1302 - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale
Codice Progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-42805
CUP: H24D23003010006

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il Programma annuale E.F.2024;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 (Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche);

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), approvato con decisione del Consiglio nella formazione "Economia e finanza" del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 luglio 2021;

VISTO il decreto dipartimentale n. 17 del 9 marzo 2022 con il quale vengono assegnate e affidate alle Direzioni Generali le risorse finanziarie iscritte in bilancio e assegnate al Centro di Responsabilità n. 4 «Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali»;

VISTO il decreto del Ministro dell'Istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato il Piano "Scuola 4.0";

VISTA la Missione 4, Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1: "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

VISTI gli obblighi di assicurare il conseguimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 11 agosto 2022, n.222, che destina specifiche risorse per l'attuazione di "progetti in essere" del PNRR relativi alle linee di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" e 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido.

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 12 aprile 2023 prot. nm_pi. AOOGABMI. Registro Decreti(R).0000066 recante "riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU";



VISTO Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;

VISTO la nota prot. n. m_pi. AOGAMBI. Registro Decreti. u. 0141549, del 07 dicembre 2023 con la quale il Ministro dell'istruzione ha diramato le istruzioni operative per le azioni relative alla "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico";

CONSIDERATO l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 2.1: "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale" l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare;

VISTO l'atto di concessione MPI. AOGAMBI. Registro Decreti. u. 0141549, del 07 dicembre 2023 che costituisce **formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa**;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio prot. n.4014 dell'08.05.2024 per l'anno 2024, relativo al progetto "**Guidare il futuro: da novizio a pioniere**"- Codice Progetto **M4C1I2.1-2023-1222-P-42805 - CUP H24D23003010006**. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023);

PRESO ATTO degli obblighi di assicurare il conseguimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

PRESO ATTO della necessità nell'ambito del progetto "Guidare il futuro: da novizio a pioniere" di avvalersi della collaborazione di personale **Assistente Amministrativo e Collaboratore Scolastico** interni all'Istituto per le attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi finalizzati al raggiungimento degli obiettivi, in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico;

DATO ATTO che la suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario e/o nei compiti istituzionali del personale ATA;

TENUTO CONTO di dover avviare una procedura selettiva volta al conferimento degli incarichi di componente "attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi finalizzate al raggiungimento degli obiettivi" necessari per la realizzazione del progetto;

RITENUTO che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento la Dott.ssa Alisia Rosa Arturi, in qualità di Dirigente scolastico che risulta pienamente idonea a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;

VISTO l'art. 6 bis della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

CONSIDERATO che la Dott.ssa Alisia Rosa Arturi ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;

VISTO l'art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;

VISTO altresì, l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;

VISTO lo schema di avviso allegato da intendersi quale parte integrante e sostanziale del presente Decreto,

DECRETA

per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare l'avvio di una selezione volta al conferimento di n. 4 incarichi individuali tra il personale ATA – **n. 2 Assistenti amministrativi- n. 2 Collaboratori Scolastici** interni dell'Istituto, avente ad oggetto, le **attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi finalizzate al raggiungimento degli obiettivi** del progetto autorizzato "Guidare il futuro: da novizio a pioniere". Nello specifico la procedura di selezione per il reclutamento di Personale ATA interno prevede:



Liceo Scientifico – Linguistico – Scienze Applicate "Pitagora" di Rende (CS)

- di approvare lo schema di avviso allegato da intendersi parte integrante e sostanziale del presente Decreto;
- di assumere l'incarico di Responsabile del Procedimento in questione ai sensi della legge n. 241/1990;
- di pubblicare il presente provvedimento sull'albo on line dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza sopra richiamata.

Allegato: avviso di selezione.

La Dirigente Scolastica
Dott.ssa Alisia Rosa Arturi



Al Personale interno
Al fascicolo del progetto
All'albo
Al sito web

AVVISO DI UNA PROCEDURA DI SELEZIONE DEL PERSONALE ATA INTERNO PER LA COSTITUZIONE DI UNA GRADUATORIA PER LE FIGURE DI N. 2 ASSISTENTI AMMINISTRATIVI E N. 2 COLLABORATORI SCOLASTICI

Avviso di selezione comparativa, riservato al personale interno al Liceo Scientifico Linguistico Scienze Applicate "Pitagora" Rende (CS), attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione di n.2 incarichi individuali tra il personale ATA - Assistenti amministrativi- interni dell'Istituto; progetto "Laboratorio di formazione sul campo", attività di formazione professionale prevista nell'ambito del progetto "Guidare il futuro: da novizio a pioniere". Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4 Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)".

Codice Progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-42805 CUP: H24D23003010006

Gli incarichi da attribuire prevedono l'espletamento delle attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi, nello specifico, prevede l'espletamento dei seguenti compiti:

Assistenti amministrativi:

- a) Predisposizione avvisi di selezione del personale, stesura graduatorie e pubblicazioni;
- b) Supportare il gruppo dell'area formativa nella preparazione della documentazione necessaria, gestione della piattaforma;
- c) Supportare DS, DSGA, e Team, nella gestione dei rapporti con i docenti/discenti e nella registrazione delle attività;

Collaboratori scolastici:

- a) Verificare e provvedere alla accessibilità all'edificio scolastico in orari di chiusura e collaborare con i Docenti impegnati per la formazione, prima e\o dopo la formazione stessa;
- b) Supporto nell'accoglienza dei destinatari dei corsi;
- c) Provvedere, ove richiesto, alla logistica degli ambienti;
- d) Fornire assistenza alle persone con disabilità.

Art.2 – Requisiti richiesti di accesso alla selezione

Alla procedura selettiva di cui al presente avviso possono partecipare quanti, alla data di scadenza del termine utile di presentazione della domanda, siano in possesso dei seguenti requisiti:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziario;
- di non avere procedimenti penali in corso.



Liceo Scientifico – Linguistico – Scienze Applicate "Pitagora" di Rende (CS)

Il possesso dei predetti requisiti di selezione dovrà essere autocertificato mediante dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche, con riserva di questa amministrazione di effettuare controlli, anche a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese.

Art.3 – Tabella titoli valutabili e validità della graduatoria

Le candidature saranno valutate in base alla comparazione dei titoli secondo quanto riportato nella seguente tabella:

Assistenti Amministrativi:

CRITERI DI SELEZIONE	CRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITÀ DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
Titoli di studio	Diploma di Laurea Magistrale o vecchio ordinamento	P.ti 3	Max 3 P.ti Si valuta un solo titolo
	Diploma di laurea triennale	P.ti 2	
	Diploma di secondo grado	P.ti 1	
Titoli Culturali	certificazione presentata (ECDL, Cisco, EIPASS)	2 punti per ogni certificazione Max 5 certificazioni	Max punti 10
Esperienza professionale (Da valutare alla luce del curriculum vitae)	Esperienza professionale maturata in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso	n.2 punti per ciascun incarico riguardante la gestione e la realizzazione di progetti finanziati con fondi europei (PON,POR, PNRR) Max 10 incarichi	Max punti 20
Anzianità di servizio	Anni di servizio	Punti 2 per ogni anno di servizio di ruolo nel profilo. Max 10 anni	Max punti 20.



Collaboratori Scolastici

CRITERI DI SELEZIONE	CRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITÀ DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
Titoli di studio	Diploma di scuola secondaria di secondo grado	P.ti 5	Max 5 P.ti Si valuta un solo titolo
	Diploma di scuola media inferiore	P.ti 2	
Esperienza professionale (Da valutare alla luce del curriculum vitae)	Esperienza professionale maturata in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso	n.2 punti per ciascun incarico riguardante la gestione e la realizzazione di progetti finanziati con fondi europei (PON,POR, PNRR) Max 5 incarichi	Max punti 10
Anzianità di servizio	Anni di servizio	Punti 2 per ogni anno di servizio di ruolo nel profilo. Max 10 anni	Max punti 20

Per esperienza professionale/lavorativa si intende la documentata esperienza professionale in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso (gestione di progetti finanziati con i fondi europei). Al termine della selezione sarà pubblicata la graduatoria di merito provvisoria mediante affissione all'Albo online sul sito dell'Istituzione Scolastica e avrà valore di notifica agli interessati. Avverso la graduatoria di cui al precedente capoverso sarà possibile esperire reclamo, entro 5 giorni dalla sua pubblicazione.

Trascorso tale termine ed esaminati eventuali reclami, sarà pubblicata la graduatoria definitiva. In caso di rinuncia alla nomina, da comunicare formalmente all'istituzione scolastica entro e non oltre giorni tre, si procederà al regolare scorrimento della graduatoria. L'incarico sarà attribuito anche in presenza di un solo curriculum per figura richiesta pienamente rispondente alle esigenze progettuali. Il provvedimento di incarico potrà essere revocato in qualunque momento e senza preavviso ed indennità di sorta per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico operativi e finanziari che impongano l'annullamento dell'attività progettuale. In quest'ultimo caso il provvedimento dovrà essere annullato e non potranno essere riconosciute spese ad esso inerenti se non quelle rispondenti all'attività effettivamente svolta fino al momento dell'annullamento. Nulla sarà dovuto, invece, alle figure individuate nel caso di mancata prestazione d'opera a causa di fenomeni non imputabili all'Amministrazione Scolastica.



Articolo 4 –Durata dell’incarico

1. L’attività oggetto dell’incarico decorrerà dalla data di conferimento dell’incarico e dovrà concludersi entro il **30 Settembre 2025**.
2. L’eventuale differimento del termine di conclusione dell’incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell’incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Per lo svolgimento dell’incarico di componente “attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi “è previsto un compenso orario lordo Stato pari a euro 21,17 per gli assistenti amministrativi ed euro 18,25 per i collaboratori scolastici.
2. L’attività svolta sarà retribuita per le ore effettivamente prestate, fino a un massimo complessivo di 150 ore per gli Assistenti Amministrativi e 50 ore per i Collaboratori Scolastici.
3. Il corrispettivo verrà erogato a saldo, per prestazioni effettivamente rese documentate da verbali, registri, firme time sheet dichiarativi delle ore effettivamente prestate al di fuori dell’orario di servizio. I compensi saranno corrisposti sulla base dell’effettiva erogazione dei fondi comunitari e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati. Pertanto nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell’istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima.

Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore **12,00 del 27 settembre 2024**, a mezzo consegna diretta all’Ufficio protocollo di questo istituto, oppure per e-mail certificata (pec) al seguente indirizzo: csps18000d@pec.istruzione.it pena l’esclusione dalla selezione.
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell’Allegato sub “A”, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l’insussistenza di situazioni, anche se potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell’art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
 - i. il curriculum vitae del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
 - ii. L’Allegato sub”B” Tabella valutazione dei titoli.
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l’esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
6. L’Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L’Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.



8. La domanda di partecipazione sarà considerata completa e quindi ammissibile alla valutazione solo e soltanto se redatta utilizzando i modelli allegati e se accompagnata dai documenti richiesti. Le domande che risultassero incomplete non saranno prese in considerazione.

Articolo 7 – Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da numero. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Articolo 8 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione degli incarichi attraverso la ricognizione del personale interno all'Istituzione avente le competenze richieste per l'incarico di componente team prevenzione dispersione scolastica;

Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 10 – Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è la Dott.ssa Alisia Rosa Arturi, in qualità di Dirigente Scolastica.

Articolo 11 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.



Liceo Scientifico – Linguistico – Scienze Applicate "Pitagora" di Rende (CS)

Allegato A

ISTANZA DI CANDIDATURA

Selezione del personale ATA per la costituzione di una graduatoria per n. 2 figure di Assistente Amministrativo e n. 2 Collaboratori Scolastici nell'ambito del progetto "Guidare il futuro: da novizio a pioniere" promosso dal Liceo Scientifico - Linguistico - Scienze Applicate "Pitagora" di Rende (CS), a favore del personale scolastico. Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4 Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)".

Codice Progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-42805

CUP: H24D23003010006

Alla Dirigente Scolastica
del Liceo Pitagora di Rende (CS)

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ prov. ____ Il _____

C.F. _____ Residente Via/piazza _____ n. civ. _____

tel. _____ e-mail _____ PEC _____

CHIEDE

di partecipare alla procedura per la selezione di

n. 2 Assistenti Amministrativi –

n. 2 Collaboratori Scolastici -

progetto "Guidare il futuro: da novizio a pioniere" (D.M. 66/2023) Codice progetto M4C1I2.1-2023-1222-P-42805 CUP H24D23003010006.

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, secondo le disposizioni richiamate all'art. 76 del citato D.P.R. n. 445/2000, il/la sottoscritto/a dichiara di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziario;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali
- di aver preso visione dell'Avviso;
- di essere disponibile a svolgere l'attività in orario extracurriculare;
- non trovarsi in situazione di conflitto di interessi anche a livello potenziale intendendosi



Liceo Scientifico – Linguistico – Scienze Applicate "Pitagora" di Rende (CS)

per tale quello configurato dall'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 (recante "Nuove norme sul procedimento amministrativo"), introdotto dall'art. 1, comma 41, legge n. 190 del 2012; gli articoli 6, 7 e 14 del Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 ("Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165").

A tal fine allega

- curriculum vitae in formato europeo;
- copia di un documento di identità in corso di validità;
- Allegato B

Inoltre dichiara di impegnarsi a svolgere l'incarico senza riserve secondo il periodo indicato e di presentare la relazione finale e la dichiarazione delle ore prestate.

Data

Firma

DICHIARAZIONI AGGIUNTIVE

Il/la sottoscritto/a, AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 28.12.2000 N. 445, CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITA' PENALE CUI PUO' ANDARE INCONTRO IN CASO DI AFFERMAZIONI MENDACI AI SENSI DELL'ART. 76 DEL MEDESIMO DPR 445/2000 DICHIARA DI AVERE CONOSCENZE E COMPETENZE PER ASSolvere I COMPITI INERENTI LA FIGURA PROFESSIONALE PER LA QUALE SI PARTECIPA.

Data _____ firma _____

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03, autorizza e alle successive modifiche e integrazioni GDPR 679/2016, autorizza l'istituto Liceo Scientifico "Pitagora" al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data _____ Firma _____



Liceo Scientifico – Linguistico – Scienze Applicate "Pitagora" di Rende (CS)

Allegato B

AVVISO DI SELEZIONE personale Assistente Amministrativo interno da impiegare nelle attività previste dal progetto PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA, Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università, Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico, Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)

Codice Progetto: M4C112.1-2023-1222-P-42805

Titolo Progetto: Guidare il futuro: da novizio a pioniere

Codice C.U.P: H24D23003010006

Il/La sottoscritto/a _____

DICHIARA

di essere in possesso delle competenze richieste e dei titoli aggiuntivi di seguito indicati, evidenziati nel curriculum vitae, a tal fine autocertifica i seguenti punteggi:

TITOLI VALUTABILI			Attribuzione punteggio da parte del candidato	Attribuzione punteggio da parte della commissione di valutazione
	Diploma di Laurea magistrale o vecchio ordinamento	PUNTI 3		
	Diploma di laurea triennale	Punti 2		
	Diploma di secondo grado	Punti 1		
	Titoli Culturali	2 punti per ogni certificazione presentata (ECDL, Cisco, EIPASS) Max 5 certificazioni		
	Esperienza professionale maturata in settori attinenti all’ambito professionale del presente Avviso	n.2 punti per ciascun incarico riguardante la gestione e la realizzazione di progetti finanziati con fondi europei (PON,POR, PNRR) Max 10 incarichi		
	Anni di servizio	Punti 2 per ogni anno di servizio di ruolo nel profilo di appartenenza Max 10 anni		
		TOTALE		

Data _____

Firma _____



PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA
Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università,
Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico,
Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)

Codice Progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-42805

Titolo Progetto: Guidare il futuro: da novizio a pioniere

Codice C.U.P: H24D23003010006

DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA DI CAUSE DI INCOMPATIBILITÀ

Il/La sottoscritto/a..... nato/a
a il residente
a cap
via..... tel.
cell. e-mail

C.F. avendo preso visione dell’Avviso di
selezione indetto dalla Dirigente Scolastica del Liceo Scientifico Linguistico Scienze Applicate “Pitagora” di
Rende (CS) per il reclutamento di personale interno per la realizzazione del progetto PIANO NAZIONALE
DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA, Componente 1 – Potenziamento
dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università, Investimento 2.1: Didattica digitale
integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico, Formazione del personale scolastico
per la transizione digitale (D.M. 66/2023), **Codice Progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-42805 - Titolo
Progetto: Guidare il futuro: da novizio a pioniere - Codice C.U.P: H24D23003010006**

CONSAPEVOLE delle sanzioni penali richiamate dall’art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 N. 445, in caso di
dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato
sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all’art. 75 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 ai sensi e per gli
effetti dell’art. 47 del citato D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

**consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle
leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si
avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell’art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28
dicembre 2000 e l’applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai
sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:**

- a) non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e
dall’art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;



Liceo Scientifico – Linguistico – Scienze Applicate "Pitagora" di Rende (CS)

- b) che, ai sensi dell'art. 35-*bis* del d.lgs. n. 165/2001, non ha riportato alcuna condanna, neppure pronunciata con sentenza non passata in giudicato, per i delitti previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale;
- c) di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dal D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito, né di trovarsi in altra condizione di conflitto di interessi (neppure potenziale) ai sensi dell'art. 6-*bis* della legge n. 241/1990. In particolare, che l'assunzione dell'incarico:
 - i. non coinvolge interessi propri;
 - ii. non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
 - iii. non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
 - iv. non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
- d) di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;
- e) di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
- f) di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
- g) di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso.

LUOGO E DATA.....

FIRMA.....(per esteso e leggibile)



Allegato B

AVVISO DI SELEZIONE personale Collaboratore Scolastico interno da impiegare nelle attività previste dal progetto PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA, Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università, Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico, Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)

Codice Progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-42805

Titolo Progetto: Guidare il futuro: da novizio a pioniere

Codice C.U.P: H24D23003010006

Il/La sottoscritto/a _____

DICHIARA

di essere in possesso delle competenze richieste e dei titoli aggiuntivi di seguito indicati, evidenziati nel curriculum vitae, a tal fine autocertifica i seguenti punteggi:

TITOLI VALUTABILI			Attribuzione punteggio da parte del candidato	Attribuzione punteggio da parte della commissione di valutazione
	Diploma di scuola secondaria di secondo grado	P.ti 3		
	Diploma di scuola media inferiore	P.ti 2		
	Esperienza professionale (Da valutare alla luce del curriculum vitae)	P.ti 2 per ciascun incarico riguardante la partecipazione a progetti (PON – POR – PNRR) Max 5 incarichi		
	Anni di servizio	Punti 2 per ogni anno di servizio di ruolo nel profilo di appartenenza Max 20 anni		
		TOTALE		

Data _____

Firma _____



PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA
Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università,
Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico,
Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)

Codice Progetto: M4C112.1-2023-1222-P-42805

Titolo Progetto: Guidare il futuro: da novizio a pioniere

Codice C.U.P: H24D23003010006

DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA DI CAUSE DI INCOMPATIBILITÀ

Il/La sottoscritto/a..... nato/a
a il residente
a cap
via..... tel.
cell. e-mail

C.F. avendo preso visione dell’Avviso di
selezione indetto dalla Dirigente Scolastica del Liceo Scientifico Linguistico Scienze Applicate “Pitagora” di
Rende (CS) per il reclutamento di personale AT A (**n. 2 Assistenti Amministrativi e n. 2 Collaboratori
Scolastici**) interno all’Istituto per la realizzazione del progetto PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E
RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA, Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei
servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università, Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e
formazione alla transizione digitale del personale scolastico, Formazione del personale scolastico per la
transizione digitale (D.M. 66/2023), **Codice Progetto: M4C112.1-2023-1222-P-42805 - Titolo Progetto:
Guidare il futuro: da novizio a pioniere - Codice C.U.P: H24D23003010006**

CONSAPEVOLE delle sanzioni penali richiamate dall’art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 N. 445, in caso di
dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato
sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all’art. 75 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 ai sensi e per gli
effetti dell’art. 47 del citato D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

**consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle
leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si
avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell’art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28
dicembre 2000 e l’applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai
sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:**

- h) non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e
dall’art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;



Liceo Scientifico – Linguistico – Scienze Applicate "Pitagora" di Rende (CS)

- i) che, ai sensi dell'art. 35-*bis* del d.lgs. n. 165/2001, non ha riportato alcuna condanna, neppure pronunciata con sentenza non passata in giudicato, per i delitti previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale;
- j) di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dal D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito, né di trovarsi in altra condizione di conflitto di interessi (neppure potenziale) ai sensi dell'art. 6-*bis* della legge n. 241/1990. In particolare, che l'assunzione dell'incarico:
 - v. non coinvolge interessi propri;
 - vi. non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
 - vii. non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
 - viii. non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
- k) di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;
- l) di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
- m) di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
- n) di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso.

LUOGO E DATA.....

FIRMA.....(per esteso e leggibile)